

**ANOTACION DE INSCRIPCION**

407856

ZONA REGISTRAL N° IX - SEDE LIMA  
OFICINA REGISTRAL CALLAO

TITULO N° : **2019-02042288**  
Fecha de Presentación : 28/08/2019

Se deja constancia que se ha registrado lo siguiente:

ACTO	PARTIDA N°	ASIENTO
RENUNCIA AL CARGO DE DIRECTIVO DE ASOCIACION	70379837	C0004

Se informa que han sido incorporados al Indice de Mandatarios la(s) siguiente(s) persona(s):

Partida N° 70379837	SOLIS TALAVERA GERMAN ABRAHAM (DIRECTIVOS)
Partida N° 70379837	VEGA GONZALEZ GUILLERMO MARTIN (DIRECTIVOS)
Partida N° 70379837	WONG LU VEGA EDUARDO JAVIER PEDRO (PRESIDENTE)

Derechos pagados : S/ 160.00 soles, derechos cobrados : S/ 160.00 soles y Derechos por devolver : S/ 0.00 soles.

Recibo(s) Número(s) 00023049-175 00047965-372. CALLAO, 23 de Setiembre de 2019.

  
SARA MARGOT MUÑOZ MOLINA  
Registrador Público  
Zona Registral N° IX - Sede Lima



**INSCRIPCION DE ASOCIACIONES  
ASOCIACION DE VELA OCEANICA DEL PERU**

REGISTRO DE PERSONAS JURIDICAS  
**RUBRO:** NOMBRAMIENTO Y REVOCACION DE MANDATARIOS  
C00004

**RENUNCIA DE DIRECTIVOS, NOMBRAMIENTO DE CONSEJO DIRECTIVO Y OTORGAMIENTO DE PODERES:**

Por Acta de Asamblea General del 10/04/2018, se acordó:

i) Aceptar la **Renuncia** al cargo de miembros del Consejo Directivo de los señores: **EDUARDO JAVIER PEDRO WONG LU VEGA** (Presidente), identificado con DNI N° 08253022, **OSCAR FRANCISCO BORASINO PESCHIERA** (Secretario), identificado con DNI N° 07815554 y **GUILLERMO MARTIN VEGA GONZALEZ** (Tesorero), identificado con DNI N° 09300445.

ii) **NOMBRAR** al **CONSEJO DIRECTIVO** para el período del **10/04/2018 al 09/04/2020**, quedando conformado por:

**Presidente:** **EDUARDO JAVIER PEDRO WONG LU VEGA** DNI N° 08253022.  
**Secretario:** **GERMAN ABRAHAM SOLIS TALAVERA** DNI N° 25744254.  
**Tesorero:** **GUILLERMO MARTIN VEGA GONZALEZ** DNI N° 09300445.

iii) **OTORGAR** las siguientes **FACULTADES** a favor de:

- **EDUARDO JAVIER PEDRO WONG LU VEGA**, identificado con DNI N° 08253022 en calidad del **Presidente** del Consejo Directivo, gozará de manera **conjunta** con el señor **GERMAN ABRAHAM VASQUEZ SOLIS TALAVERA**, identificado con DNI N° 25745254 en calidad de **Secretario** del Consejo Directivo o con el señor **GUILLERMO MARTIN VEGA GONZALEZ**, identificado con DNI N° 09300445 en calidad de **Tesorero** del Consejo Directivo, de las facultades previstas en los numerales 2, 3, 4, 5 y 6 del Régimen de Poderes de la Asociación, el cual se encuentra inscrito en el Asiento N° C00003 de la Partida Registral N° 70379837, facultades que se transcriben en este mismo punto de agenda.
- **GERMAN ABRAHAM VASQUEZ SOLIS TALAVERA**, identificado con DNI N° 25745254 en calidad de **Secretario** del Consejo Directivo, gozará de manera **conjunta** con el señor **EDUARDO JAVIER PEDRO WONG LU VEGA**, identificado con DNI N° 08253022, en calidad de **Presidente** del Consejo Directivo o con el señor **GUILLERMO MARTIN VEGA GONZALEZ**, identificado con DNI N° 09300445 en calidad de **Tesorero** del Consejo Directivo, de las facultades previstas en los numerales 2, 3, 4, 5 y 6 del Régimen de Poderes de la Asociación, el cual se encuentra inscrito en el Asiento N° C00003 de la Parida Registral N° 70379837, facultades que se transcriben en este mismo punto de agenda.
- **GUILLERMO MARTIN VEGA GONZALEZ**, identificado con DNI N° 09300445 en calidad de **Tesorero** del Consejo Directivo, gozará de manera **conjunta** con el señor **EDUARDO JAVIER PEDRO WONG LU VEGA**, identificado con DNI N° 08253022, en calidad de **Presidente** del Consejo Directivo o con el señor **GERMAN ABRAHAM VASQUEZ SOLIS TALAVERA**, identificado con DNI N° 25745254 en calidad de **Secretario** del Consejo Directivo, de las facultades previstas en los numerales 2, 3, 4, 5 y 6 del Régimen de Poderes de la Asociación, el cual se encuentra inscrito en el Asiento N° C00003 de la Partida Registral N° 70379837, facultades que se transcriben a continuación:
  - 2) Abrir, hacer abrir y/o cerrar cuentas corrientes y de ahorro o de cualquier otra naturaleza, sea en moneda nacional o extranjera, en las entidades bancarias y demás entidades financieras y crediticias, con o sin provisión de fondos en moneda nacional o extranjera. Asimismo, celebrar contratos de crédito en cuenta corriente, de tarjeta de crédito, o de créditos en general. Imponer fondos en los bancos en cuenta corriente,



**INSCRIPCION DE ASOCIACIONES  
ASOCIACION DE VELA OCEANICA DEL PERU**

en depósito a la vista o a plazos, en ahorros o en cualquier otra forma legal; así como acordar la validez y realizar las transferencias electrónicas de fondos, por facsímil u otros medios similares, entre cuentas propias o a favor de terceros; observar estados de cuenta corriente, así como solicitar información sobre operaciones realizadas en cuentas y/o depósitos de la Asociación.

- 3) Girar, con o sin sobregiro, firmar, endosar en cualquier modalidad, emitir, descontar, remitir, aceptar, endosar, protestar, avalar, dar en garantía y poner en cobranza cheques, letras de cambio, vales, pagarés, certificados de depósito, certificados bancarios en moneda extranjera o nacional, conocimientos de embarque, pólizas de seguro y/o warrants, letras hipotecarias, títulos de crédito hipotecarios, vales, facturas negociables, facturas conformadas y en general cualquier título valor, valor mobiliario y documentación crediticia, así como cualquier otro título valor o documento comercial o de crédito transferible, de pago en moneda nacional o extranjera contra las cuentas de la Asociación en bancos del país o del extranjero: exigir rendición de cuentas, observarlas y aprobarlas; depositar y retirar valores mobiliarios en custodia, así como gravarlos y enajenarlos; autorizar a terceros a girar documentos de pago contra las cuentas de la Asociación, exclusivamente para el desarrollo de las actividades financieras realizadas en el país o del extranjero; girar cheques a favor de la propia Asociación y terceros con la cláusula "No Negociable" o "No Transferiré" para que sean depositados en cuentas que se mantengan en entidades del sistema financiero.
- 4) Realizar u ordenar pagos, transferencias, giros y cualquier otra transacción bancaria de fondos; así como ordenar y recibir pagos en efectivo y/o con otros medios de pago, inclusive títulos valores; y otorgar los respectivos recibos y cancelaciones. Efectuar cobros de giros y transferencias, efectuar cargos y abonos en cuenta y efectuar pagos de transferencia, y otorgar los respectivos recibos y cancelaciones.
- 5) Alquilar, operar y cerrar cajas de seguridad; dar en custodia, depositar valores, objetos de valor, documentos o valores y otros bienes muebles en custodia y retirar el depósito. Contratar seguros, endosar pólizas de toda clase, tipo y ramo.
- 6) Retirar o transferir dinero de las cuentas de la Asociación.

Así consta de las copias certificadas el 23/08/2019 por Notario de Lima, Dr. Alfredo Paino Scarpati. Libros: Actas de Asamblea General N° 1, legalizado el 05/05/2011 por el referido Notario, registrado bajo el N° 051114, fojas 45-52. Padrón de Socios N° 1, legalizado el 05/05/2011 por Notario de Lima, Dr. Alfredo Paino Scarpati, registrado bajo el N° 051115. *El título fue presentado el 28/08/2019 a las 01:39:36 PM horas, bajo el N° 2019-02042288 del Tomo Diario 0164. Derechos cobrados S/ 160.00 Soles con Recibo(s) Número(s) 00023049-175 00047965-372. CALLAO, 23 de setiembre de 2019.*



.....  
**SARA MARGOT MUÑOZ MOLINA**  
Registrador Público  
Zona Registral N° IX - Sede Lima